

**GIẤY MỜI**  
**Dự họp hướng dẫn công tác quản lý văn bằng.**

Sở Giáo dục và Đào tạo trân trọng kính mời đại biểu tham dự buổi họp hướng dẫn công tác quản lý văn bằng.

**1. Thời gian:**

- Ngày 29 tháng 9 năm 2022
- Ca 1: từ 8 giờ 00: **lãnh đạo** (theo thành phần tham dự bên dưới).
- Ca 2: từ 9 giờ 30: **chuyên viên** phụ trách công tác văn bằng; **nhân viên** phụ trách công tác giáo vụ (theo thành phần tham dự bên dưới).

**2. Địa điểm:**

Hội trường (lầu 4) - Trường THPT Bùi Thị Xuân  
Số 73, Bùi Thị Xuân, phường Phạm Ngũ Lão, Quận 1

**3. Thành phần tham dự:**

- Đại diện lãnh đạo và chuyên viên phụ trách công tác văn bằng của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức, quận, huyện;
- Hiệu trưởng và nhân viên phụ trách công tác giáo vụ của các trường trung học phổ thông công lập, ngoài công lập;
- Giám đốc và nhân viên phụ trách công tác giáo vụ của trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục thường xuyên.

Vì tính chất quan trọng của buổi họp, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị đại biểu tham dự đúng thời gian, đúng thành phần, đầy đủ và nghiêm túc./- *TL. Hồ Tấn Minh*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc “để báo cáo”;
- Lưu: VP, KTKD.



**Ghi chú:** Đề nghị các đại biểu khi tham dự Hội nghị cần thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.